İZDENİZ

İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ
NAKLİYE VE TURİZM TİCARET A.Ş.

İZMİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
İZDENİZ A.Ş.
TEKLİF İSTEME FORMU

DTN: 20DT484974
İlgili Birim: OPERASYON MÜD. - GÜVERTE ENSPEKTÖRLÜGÜ

Teklif İsteme Tarihi: 15.09.2020

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	KATAMARAN TİPİ GEMİLER KOMPOZİT GÖVDE ONARIMI VE B TİPİ USTURMAÇA MONTAJI	ADET	1		

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğiniz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.

Aydost GÜNDAY
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç 22.09.2020 saat 14:00'a kadar İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
   1.1. Adres: İsmet Kaptan Mah. Şevket Özçelik Sk. No:53/A Kat:3 Akın İş Merkezi Alsancak Konak / İZMİR
   1.2. e-mail: satinalma@izdeniz.com.tr
   1.3. Faks : 0 232 463 00 57
   1.4. Tel : 0 850 360 0 350
2. Teklifinizi KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel olarak ve TL bazında veriniz. Teklif mektubunun ve teknik şartnamenin her sayfasını kaşeleyip imzalayınız. Varsa markasını mutlaka yazınız.
3. Teklif mektubunuzda teklif edilen mal ve/veya hizmetin toplam tutarı Kamu İhale Kanunu Doğrudan Temin Usulü ile alımda veya diğer ihale usulleriyle ihale edilmesine karar verilmesi halinde YAKLAŞIK MALİYET tespitinde değerlendirileceğinden SON FİYAT' ınızı yazınız. Doğrudan Temin Usulü ile alım yapılması halinde aşağıdaki şartlar geçerlidir.
4. Şirketimiz E-Fatura mükellefidir. Siparişe konu mal/hizmetin faturası, E-Fatura mükellefi Yükleniciler tarafından 'TİCARİ FATURA' olarak düzenlenecektir.
5. 01.01.2020 tarihinden itibaren E-Fatura mükellefi olmayan Yükleniciler, tarafımıza düzenleyecekleri vergiler dahil 5.000,00 TL ve üstü faturalarını E-Arşiv portalı üzerinden göndereceklerdir. Tarafımıza düzenlenen E-Arşiv faturalar fatura@izdeniz.com.tr e-mail adresine gönderilecektir.
6. Teklif mektubunda vermiş olduğunuz fiyatlar Teknik Şartnamede aksine bir süre yoksa 30 (otuz) gün süreyle geçerli olacaktır.
   6.1. Taahhüt edilen mal veya hizmet, Hasan Ali Yücel Bulvarı No:35 Bostanlı Vapur İskelesi Karşıyaka / İZMİR adresinde bulunan İZDENİZ A.Ş. Ambarına teslim edilecektir. Teslim süresinin bitiminde taahhüdün yerine getirilmemesi halinde geciken her gün için toplam tutarın (Teknik Şartnamede aksi bir oran yoksa) %1 (yüzde bir)'i oranında ceza uygulanır. Ancak azami gecikme süresi 7 gün olup, gecikme süresinin 7 günü geçmesi halinde idare tek taraflı olarak alımdan vazgeçebilir.
   6.2. Söz konusu alımda sözleşme imzalanacaktır. Sözleşme tutarının % 0,948 (binde 9,48) oranında sözleşme pulu yüklenici tarafından sözleşmenin imzalanmasından itibaren yasal süresi içinde Vergi Dairesine yatırılacak ve alınacak belge fatura ile teslim edilecektir.
   6.3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme en geç 30 (otuz) gün içinde banka hesabına havale şeklinde olacaktır.
   6.4. Teklif veren firmalar, yukarıdaki şartlarla birlikte, teknik şartname ve/veya numunedeki özellikleri aynen kabul etmiş sayılır.
   6.5. İdare mal/hizmeti alıp almamakta veya bir kısmını almakta serbesttir.
7. Teklif veren firmalar bağlı bulundukları Vergi Daireleri ve Vergi Numaralarını belirtecektir. Gerçek kişi olması halinde T.C. Kimlik No'sunu belirtecektir. Tekliflerle ilgili ihtilaf halinde kurum kayıtları esas alınacaktır.
8. Teklif mektubunda teklif edilen bedel rakam ve yazı ile yazılmalı, üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme bulunmamalıdır. Ad, Soyad ve Ticaret Unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişiler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olmalıdır.
9. Yüklenici 6183 sayılı kanunun 22/a maddesi gereği 5.000,00 (Beş Bin)TL'yi geçen tüm ödemelerde "Borcu Yoktur" belgesini ibraz edecektir.
10. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.

Ek: Teknik Şartname (4 Sayfa), Sözleşme Tasarısı (5 Sayfa), Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Aydınlatma Metni (2 Sayfa), Açık Rıza Formu (1 Sayfa)

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :

TEKNİK ŞARTNAME TARİHİ:	**14.09.2020**
TEKNİK ŞARTNAME NUMARASI:	2020OPM04013
TEKNİK ŞARTNAME KONTROL NUMARASI:	15.09.2020 12:02:22

KOMPOZİT GÖVDE ONARIMI VE B TİPİ USTURMAÇA MONTAJ İŞİ

TEKNİK ŞARTNAMESİ

TEKLİFLERİN VERİLECEĞİ ADRES, TELEFON VE FAKS NUMARASI:

İDARENİN ADI : **İZMİR DENİZ İŞLETMECİLİĞİ NAKLİYE VE TURİZM TİC. A.Ş. (İZDENİZ)**
İDARENİN ADRESİ : İSMET KAPTAN MAH. ŞEVKET ÖZÇELİK SK. 53 /A AKIN İŞ MERKEZİ 3.KAT 35210 KONAK/İZMİR
İDARENİN TELEFONU : 0(850) 360 0 350 FAKS: 0(232) 463 00 57
satinalma@izdeniz.com.tr

1. İŞİN ADI

Kompozit Gövde Onarımı ve B Tipi Usturmaça Montaj İşi.

2. İŞİN KONUSU

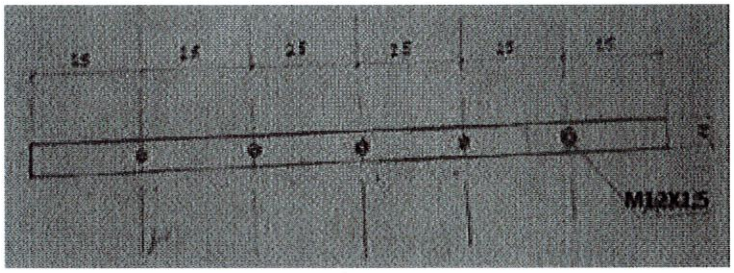
Katamaran tipi karbon kompozit hafif yolcu gemilerinin ana güverte baş taraf B tipi usturmaça montaj yerlerindeki ve gövde altında devam deformasyonların ve kaplamaların onarımları yapılacaktır. Usturmaçalar yerlerine monte edilecektir.

3. TEMİNE İLİŞKİN İSTEK, ÖZELLİK VE ESASLAR

3.1 Hafif Yolcu Gemileri baş tarafında bulunan B Tipi usturmaçaların gemiye sabitlendiği kısımları deforme olmuştur. Mevcut durumda gemi bünyesine somunlar sabitlenerek B Tipi usturmaçalar tutturulmuştur. Zaman içinde somunların yerlerinden çıkmasıyla ya da sabit durmayıp boşa dönmeleri nedeniyle usturmaçalar değiştirilememektedir.

Yapılması istenen iş:

Deforme olmuş kısımların gemi bünyesine doğru 5-10 cm açılarak içerisine aşağıdaki şekilde görülen lama levha oturtularak uygun karbon elyafı ile mukavemeti sağlayacak şekilde yerine sabitlemesi yapılacaktır.

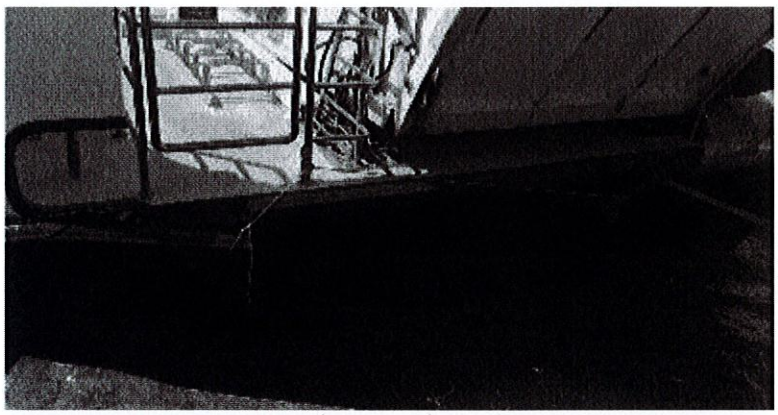


Lama boyu: 150cm / Genişlik:10cm / Kalınlık:1cm

Lama üzerine M12x1,5 somunlar ölçü aralıklarında kaynatılarak tutturulacaktır. İşlem sonrasında B Tipi usturmaçalar civatalarla montajı yapılan lamaya tutturulacaktır.

- Uygulama yapılacak alan yaklaşık 25 metre (farklı gemilerde toplamda) olup bir metrelik fiyat verilecektir. Ödemesi uygulamanın yapıldığı toplam metre üzerinden yapılacaktır. Yapılacak iş öncesi yüklenici idareden uygulama süreci hakkında onay alacaktır.

B Tipi Usturmaça



3.2 Ana güverte B tipi usturmaçalardan sonra gelen alt kısımda karbon katlarda ayrılmalar meydana gelmiştir. Kalkan ve zarar gören alanların onarımı yapılacaktır. Gemilerin imalat planları doğrultusunda onarım yapılacaktır. Uygulama yapılacak toplam alan yaklaşık 20 metrekare (farklı gemilerde toplamda) olup bir metrekarelik fiyat verilecektir. Ödemesi uygulamanın yapıldığı toplam metrekare üzerinden yapılacaktır. Yapılacak iş öncesi yüklenici idareden uygulama süreci hakkında onay alacaktır.

3.3 Genel Hususlar

-Tamir için uygulanacak Lama malzeme, Elyaf, Reçine, reçine sertleştiricisi ve uygulamada kullanılacak her türlü sarf malzemesi ile kullanılacak ekipmanlar yüklenici tarafından sağlanacaktır. B Tipi usturmaça işletme tarafından verilecektir.

- Uygulama işletmenin belirttiği tarih ve gemi sırasına göre yapılacaktır.

- İşi yapacak olan firmanın, daha önce karbon kompozit tekne onarımında tecrübe sahibi olma ya da bu tip projelerde çalıştığını belgelemesi gerekmektedir.

İşlemde Kullanılacak malzemeler:

Elyaf:

1.SIGMATEX / 400 Gr/M2 / 0-90 / T700 SC FOE/1270 mm

2.IGMATEX / 400 Gr/M2 / -45,+45 / T700 SC FOE/1270 mm ya da muadilleri

3.Reçine: REICHOLD D10N 9500-501 ya da muadilleri

4. Mat elyaf ve uyumlu reçineleri

5. Kompozit köpüğü

İşin Tanımı	Uygulanacak Alan	Birim Fiyat	Toplam Fiyat
B Tipi Usturmaça Lama Oturtulması ve B Tipi Usturmaça Montaj İşi	25metre		
B Tipi Usturmaça Sonrası Karbon Kat Onarımı	20 m2		
		Genel Toplam	

4. NAKLİYE, TAŞIMA VE TESLİMATA İLİŞKİN ESASLAR

Alıma konu malzeme teslim yeri teknik şartnamenin ilgili maddesinde belirtilen yerdir. Belirtilen bu yere teslimat yüklenici tarafından mesai saatleri içerisinde yapılacaktır. (Pazartesi – Cuma günleri arasında saat 08:00 ile 17:00 saatleri arasında)

5. KABUL KRİTERLERİ

Teslim edilen malzemenin teknik şartname ve alım dokümanlarına uygun olarak teslim edilmesi durumunda kabul komisyonu kabul sürecine başlar.

6. ÖDEME YERİ VE ŞARTLARIYLA AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ

(VERİLECEKSE ŞARTLARI VE MİKTARI İLE SÖZLEŞME KONUSU İŞLER İÇİN ÖDENECEKSE FİYAT FARKININ NE ŞEKİLDE ÖDENECEĞİ)

Bu iş için avans verilmeyecektir. İZDENİZ A.Ş. tarafından hizmet alımına ait ödemeler, İZDENİZ A.Ş. Muhasebe ve Mali İşler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Alım konusu hizmetin teknik şartname ve alım dökümanlarına uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla, muayene ve kabul komisyonunca kabul raporu düzenlenir. Ödemelerin vadesi fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) gündür. İdaremizce ödemeler, her ayın ikinci CUMA günleri yapılır. Ödeme tarihi, fatura tarihinden itibaren 30 (OTUZ) gün sonraki ilk ödeme günüdür.

7. TESLİM YERİ

Hizmet işinin yapılacağı yer Bostanlı ya da Üçkuyular Vapur İskelesi / İZMİR

8. İŞİN SÜRESİ

Firmaya siparişin verilmesini müteakip **30 (OTUZ) iş günü** (Cumartesi günü iş günüdür) içerisinde İDARE'nin istediği yerde tüm masraflar yükleniciye ait hizmet işi yerine getirilecektir. **Siparişin belirtilen güne kadar tamamlanıp teslim edilememesi durumunda, 7 (YEDİ) güne kadar toplam sipariş bedelinin % 1 (YÜZDEBİR) oranında günlük gecikme cezası uygulanarak teslim alınabilir.**

9. İş bu teknik şartname, bu madde dâhil 9 (DOKUZ) ana madde olmak üzere 4 (DÖRT) sayfadan ibaret olup tarafımızca hazırlanıp 14.09.2020 Tarihinde imza altına alınmıştır.

	HAZIRLAYAN	BİRİM MÜDÜRÜ	MLZ. VE İKMAL MD.
ADI SOYADI	Hakan KURTBOĞAN	Hakan KURTBOĞAN	Melih KARADENİZ
GÖREVİ	Operasyon Müdürü	Operasyon Müdürü	Malzeme ve İkmal Müdürü